



REGLEMENT VOOR DE COMMISSIE VOOR GESCHILLEN VAN HET CONFESSEONEEL MBO

Artikel 1

1. Het Confessioneel MBO kent een commissie voor geschillen, hierna te noemen: de commissie.
2. De commissie wordt in stand gehouden door:
 - a. Verus
 - b. Bond van Besturen voor Katholiek Beroepsonderwijs en Voortgezet Onderwijs (Bond KBVO)die daartoe hebben opgericht de Stichting Rechtspraak en Geschillenregeling ten behoeve van het Confessioneel MBO.

TAAK VAN DE COMMISSIE

Artikel 2

1. De commissie neemt kennis van en doet uitspraak in geschillen tussen personeelsleden, hierna te noemen werknemers, werkzaam aan een instelling voor MBO welke is aangesloten bij de CAO MBO met eventueel aanhangsel m.b.t. het "Confessioneel MBO" en het bevoegd gezag van deze instelling, hierna te noemen werkgever, betreffende de toepassing van de CAO 2014-2015 art 12 lid 3 voor het (confessioneel) MBO.
2. Andere geschillen, welke de goede verstandhouding tussen werkgever en werknemer kunnen schaden, kunnen, met goedvinden van beiden, aan de beslissing van de commissie worden onderworpen.
3. De commissie neemt voorts kennis en doet uitspraak overeenkomstig de leden 1 tot en met 3 van onderhavig artikel met betrekking tot geschillen tussen werknemers en werkgevers van instellingen die aangesloten zijn bij of gebruik maken van de diensten van de Besturenraad PCO en/of de Bond KBVO.

SAMENSTELLING VAN DE COMMISSIE

Artikel 3

1. De commissie bestaat uit vier leden en één voorzitter. Voorts kent de commissie vier plaatsvervangende leden en één plaatsvervangend voorzitter.
Eén lid en één plaatsvervangend lid worden rechtstreeks benoemd door elk van de besturenorganisaties zoals vernoemd in artikel 1 van onderhavig reglement.
Twee leden en twee plaatsvervangend leden worden benoemd op voordracht van de centrales voor overheids- en onderwijspersoneel door de Stichting Rechtspraak en Geschillenregeling confessioneel MBO.
De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter worden benoemd door de leden.
De leden en de voorzitter van de commissie dienen zich te kunnen verenigen met de identiteit van waaruit de instellingen werken.
Ten minste twee leden en twee plaatsvervangende leden zijn van rooms-katholieken huize en ten minste twee leden en twee plaatsvervangende leden zijn van protestants-christelijken huize.
2. De voorzitter en plaatsvervangend voorzitter dienen de hoedanigheid van meester in de rechten te bezitten.

Artikel 4

Geen van de leden/plaatsvervangend leden noch de voorzitter/plaatsvervangend voorzitter van de commissie:

- a. maakt deel uit van het bestuur van de rechtspersoon die ten deze in de hoedanigheid van werkgever optreedt als partij bij de CAO MBO;
- b. heeft een arbeidsovereenkomst met de werkgever dan wel een werkgeversorganisatie;
- c. heeft zitting in het (hoofd)bestuur van de onder b. bedoelde organisatie;
- d. heeft een arbeidsovereenkomst met een (organisatie aangesloten bij een) centrale; e. heeft zitting in het (hoofd)bestuur van de onder d. bedoelde organisatie.

Artikel 5

1. De leden/plaatsvervangend leden, voorzitter en plaatsvervangend voorzitter worden benoemd voor een periode van drie jaren.
2. De leden en voorzitters treden af volgens een door de commissie opgesteld rooster. Zij zijn terstond benoembaar voor eenzelfde periode.
3. Bij tussentijds uittreden wordt zo spoedig mogelijk in de ontstane vacature voorzien.
4. Bij vervulling van periodieke vacatures blijven de (plaatsvervangend) leden/voorzitter bevoegd tot het moment dat in de (her)benoeming is voorzien.
5. Het lid/plaatsvervangend lid, voorzitter/plaatsvervangend voorzitter, die ingevolge de bepalingen van onderhavig artikel moet aftreden, behoudt niettemin zijn functie met betrekking tot die zaken aan welke mondelinge behandeling hij heeft deelgenomen, doch die op het tijdstip van aftreden nog niet zijn afgedaan.
6. Het lidmaatschap van de commissie eindigt behalve door aftreden:
 - a. bij overlijden;
 - b. als betrokkene onder curatele wordt gesteld;
 - c. bij tussentijdse opzegging door het lid/plaatsvervangend lid zelf;
 - d. bij het niet meer voldoen aan het gestelde zoals opgenomen in artikel 4; e. indien betrokkene handelt in strijd met onderhavig reglement.

Artikel 6

Het is de leden, plaatsvervangend leden, voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en de secretaris van de commissie verboden:

- a. hetgeen zij als zodanig te weten zijn gekomen openbaar te maken;
- b. de gevoelens bekend te maken, welke in de commissie over aanhangige geschillen zijn geuit;
- c. over een voor hen aanhangig geschil of een geschil dat naar hun vermoeden of weten voor hen aanhangig zal worden, zich in enig onderhoud of gesprek in te laten met belanghebbende of van dezen enige bijzondere inlichting of schriftelijk stuk aan te nemen.

SECRETARIAAT

Artikel 7

Aan de commissie wordt toegevoegd een secretaris, die zelf geen lid van de commissie is.

Artikel 8

De secretaris van de commissie is belast met het maken van de verslagen van de zittingen en verleent de commissie ook overigens de nodige bijstand.

Na afloop van de behandeling van enig geschil draagt de secretaris zorg voor de bewaring van het op de zaak betrekking hebbende dossier.

Artikel 9

Oproepen voor zittingen van de commissie geschieden ten minste veertien dagen van tevoren.

ONDERZOEK EN BESLISSINGEN VAN DE COMMISSIE

Artikel 10

De commissie bepaalt het tijdstip en de plaats van de zitting.

Artikel 11

1. De commissie neemt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 2, een haar voorgelegd geschil in behandeling indien een natuurlijk persoon of een rechtspersoon zulks verzoekt.
2. De aard en omvang van het geschil dienen duidelijk vast te staan en het verzoek tot beslechting ervan dient met redenen te zijn omkleed.
3. De aanmelding c.q. het verzoek tot beslechting van het geschil dient te geschieden binnen redelijke termijn na vaststelling ervan.
4. De voorzitter van de commissie beoordeelt of aan de in dit artikel gestelde voorwaarden is voldaan is.

Artikel 12

1. De commissie oordeelt naar redelijkheid en billijkheid.
2. De commissie behandelt een haar voorgelegd geschil op de wijze, welke zij dienstig oordeelt met inachtneming van de bepalingen van dit reglement.
3. De commissie is bevoegd van partijen te verlangen dat zij schriftelijk of mondeling nadere inlichtingen verstrekken.

Artikel 13

1. De zittingen van de commissie zijn openbaar. Indien echter een der partijen hierom verzoekt, kan de commissie bepalen dat de zitting geheel of gedeeltelijk met gesloten deuren plaatsvindt.
2. Voorts kan de commissie in het belang van de openbare orde, de zedelijkheid of om gewichtige in het verslag van de zitting te vermelden redenen bepalen dat de zitting geheel of gedeeltelijk met gesloten deuren zal plaats hebben.

Artikel 14

1. Een lid/plaatsvervangend lid, voorzitter/plaatsvervangend voorzitter van de commissie kan zich verschonen, resp. kan gewraakt worden, indien er te zijnen aanzien feiten of omstandigheden bestaan, waardoor de rechterlijke onpartijdigheid in het algemeen schade zou kunnen lijden.
2. De overigen beslissen zo spoedig mogelijk over verschoning of wraking.

Artikel 15

1. De commissie onthoudt zich van het geven van een beslissing over het aan haar voorgelegde geschil, indien zij van oordeel is dat hetzij:
 - a. het geven van een beslissing uit hoofde van de aard van het geschil ongewenst moet worden geacht;
 - b. de feiten waarop het geschil berust, te ver in het verleden liggen;
 - c. de zakelijke inhoud van het geschil van te geringe betekenis is.
2. Indien de commissie besluit zich te onthouden van een beslissing omtrent het aan haar voorgelegde geschil, geeft zij daarvan kennis aan partijen onder opgave van redenen.

Artikel 16

1. De commissie beslist omtrent een aan haar voorgelegd geschil niet dan na het horen van partijen, althans oproeping van de betrokken partijen.
2. De betrokken partijen kunnen -tenzij de commissie hen in persoon laat verschijnen- zich ter zitting doen vertegenwoordigen door een daartoe gemachtigde. Zij kunnen zich door een raadsman laten bijstaan.
3. De commissie zal van schriftelijke stukken of van mondelinge verklaringen alleen gebruik maken voor zover zij partijen in de gelegenheid heeft gesteld van die stukken kennis te nemen en het afleggen van mondelinge verklaringen bij te wonen.
4. De zakelijke inhoud van mededelingen van partijen en van door derden afgelegde verklaringen wordt door de secretaris op schrift gesteld.
5. Indien een der partijen niet verschijnt op een oproeping van de commissie, bij de behandeling weigert te antwoorden op vragen door de commissie gesteld, stukken te overleggen waarvan de commissie overlegging verlangt, of nalaat de door de commissie gewenste inlichtingen te verschaffen, is de commissie bevoegd zodanig beslissingen te nemen als haar goedgevindt.

Artikel 17

1. De commissie kan op eigen initiatief of op verzoek van één of beide partijen getuigen en deskundigen oproepen en horen.
2. Van oproeping van getuigen en deskundigen wordt kennis gegeven aan partijen.
3. De kosten van oproeping en horen van getuigen zijn voor rekening van degene die de betreffende getuige op laat roepen c.q. laat horen.

Artikel 18

1. Het geschil zal in behandeling worden genomen binnen acht weken nadat het ter kennisname is gebracht van de commissie.
2. De commissie zal haar beslissing kenbaar maken binnen tien weken nadat de mondelinge behandeling is afgerond.
3. De commissie is bevoegd gemotiveerd af te wijken van de in dit artikel genoemde termijnen.

Artikel 19

1. Alle beslissingen van de commissie worden genomen met gewone meerderheid van stemmen.
2. In geval van een ongelijk aantal van de (plaatsvervangend) leden benoemd door de besturenorganisaties en benoemd op voordracht van de personeelsorganisaties bij het nemen van beslissingen, onthoudt het jongste lid in leeftijd van de zijde die het sterkst vertegenwoordigd is zich van stemming.
3. Iedere beslissing moet met redenen omkleed zijn en de namen bevatten van de leden die over het geschil hebben geoordeeld.

Voor dit doel wordt de beslissing op schrift gesteld, gedagtekend en ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

4. Partijen ontvangen een door de secretaris gewaarmerkt afschrift van de beslissing.

5. De uitspraak van de commissie is voor partijen bindend.

Artikel 20

1. Elke in dit reglement bedoelde kennisgeving aan, toezending van stukken aan en oproeping van partijen geschiedt bij aangetekend schrijven.

2. Het bewijs van verzending van een aangetekend poststuk aan partijen zal, in verband met de verklaring van de secretaris omtrent de inhoud ervan, tegenover hen gelden als bewijs van behoorlijke verzending.

Zij zullen geacht worden dat poststuk te hebben ontvangen, tenzij zij het tegendeel aannemelijk mochten maken.

Artikel 21

1. Zodra de commissie bij de behandeling van een geschil een eindbeslissing heeft genomen, zenden de leden de in hun bezit zijnde stukken die op het geschil betrekking hebben, aan de secretaris.

2. De secretaris draagt zorg voor archivering van de aldus bij hem binnengekomen stukken.

Artikel 22

Na overleg met de commissie kan het bestuur van de Stichting Rechtspraak en Geschillenregeling ten behoeve van Confessioneel MBO dit reglement wijzigen.